平成30年度

学生募集要項

《出願書類付》

医療秘書学科
介護福祉学科
精神保健福祉学科

修業年限・募集定員

分　野	学　科　名	修業年限	募集定員	昼夜の別
商業実務専門課程	医療秘書学科	2年	20名(男女)	昼　間
教育・社会福祉専門課程	介護福祉学科	2年	40名(男女)	昼　間
	精神保健福祉学科	1年	20名(男女)	昼　間

※精神保健福祉学科については、34ページより参照ください。

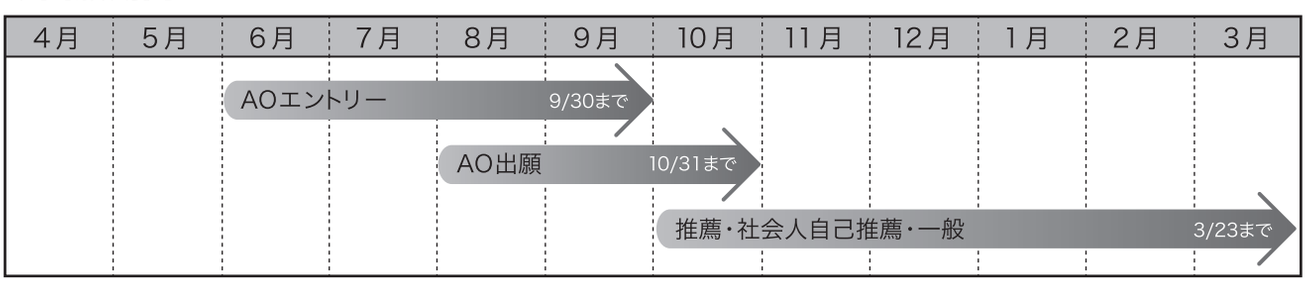
医療秘書学科・介護福祉学科受験の方はこちらをご参照ください

受　験　資　格

当校を受験できる者は、高等学校を卒業した者(平成30年3月卒業見込み者を含む)、もしくは通常の課程による12年の学校教育を修了した者(通常の課程以外によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む)、または監督官庁の定めるところにより、これと同等の学力があると認められた者とする。

出 願 手 続 き

◆出願期間 ※詳細は各試験方法のページをご確認ください。



◆出願書類一覧

	AO	推薦	社会人自己推薦	一般
入学願書 (様式第1)	○	○	○	○
AO入学受験許可証の写し	○			
調査書	○ ※1	○ ※1	○ ※1	○ ※1
推薦書 (様式第2)		○		
社会人自己推薦書 (様式第3)			○	
併願申請書 (様式第4)				○ ※2
受験票 (様式第5)	○	○	○	○
入学願書等受領書 (様式第6)	○	○	○	○
入学検定料 25,000円	○	○	○	○

※1 高等学校既卒者は、最終学校の成績証明書及び卒業証明書
　上記に該当しない者は、大学入学資格検定合格証明書、または高等学校卒業程度認定試験合格証明書
※2 大学・短期大学(通信制・定時制を除く)との併願を希望する者。

【推薦・社会人自己推薦・一般】

出願期間・試験日・合格発表日・入学手続き

出願・試験			手続き			
出願期間	試験日	合否の通知	合格時	手続き締切日	入学手続き時	手続き締切日
平成29年10月2日～26日《必着》	10月28日(土)	試験日より一週間以内に通知	入学金＋前期分教育充実費	11月10日	前期分授業料＋前期分演習実習費＋前期分学生諸費用	3月31日
11月16日まで《必着》	11月18日(土)			12月 1日		
11月30日まで《必着》	12月 2日(土)			12月15日		
12月14日まで《必着》	12月16日(土)			12月29日		
平成30年1月18日まで《必着》	1月20日(土)			2月 2日		
2月 1日まで《必着》	2月 3日(土)			2月16日		
2月15日まで《必着》	2月17日(土)			3月 2日		
3月12日まで《必着》	3月14日(水)			3月31日		
3月23日まで《必着》	3月27日(火)			4月 3日		4月 3日

※ただし、定員になり次第締め切り、以後の試験を実施しない場合があります。
※合否の通知は、本人及び在籍する高等学校宛に通知します。

推薦入学

出願基準	平成30年3月高等学校卒業見込み者で、校長の推薦を受けられる者。	
選考方法	試験科目	実施時間
	面　接	10:00～
経済的支援制度	入学金 150,000 円全額免除（11月末日までに専願で出願し合格した者）	
出願書類	① 入学願書（当校所定用紙 様式第1） ② 出身高等学校の調査書 ③ 推薦書（当校所定用紙 様式第2） ④ 受験票（当校所定用紙 様式第5） ⑤ 入学願書等受領書（当校所定用紙 様式第6） ⑥ 入学検定料 25,000 円（普通為替証書を同封）※3	

社会人自己推薦入学（高等学校過年度卒業生を含む）

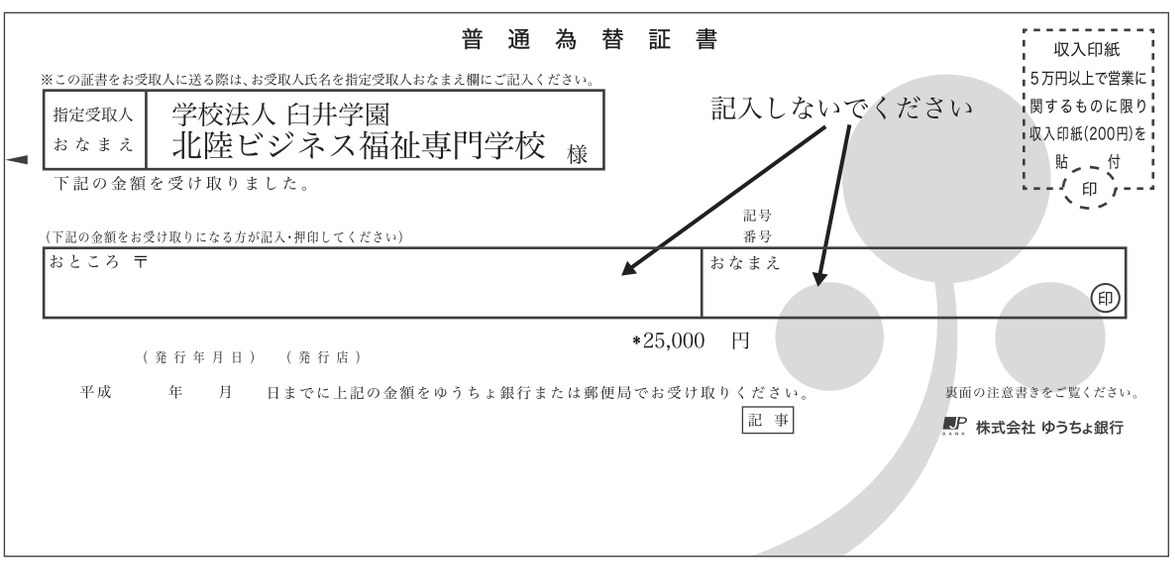
出願基準	当校受験資格に該当する者。当校専願者に限る。	
選考方法	試験科目	実施時間
	面　接	10:00～
経済的支援制度	入学金 150,000 円全額免除（11月末日までに専願で出願し合格した者）	
出願書類	① 入学願書（当校所定用紙 様式第1） ② 高等学校既卒者は、最終学校の成績証明書及び卒業証明書 ③ ②に該当しない者は、大学入学資格検定合格証明書、または高等学校卒業程度認定試験合格証明書 ④ 社会人自己推薦書（当校所定用紙 様式第3） ⑤ 受験票（当校所定用紙 様式第5） ⑥ 入学願書等受領書（当校所定用紙 様式第6） ⑦ 入学検定料 25,000 円（普通為替証書を同封）※3	

一般入学

出願基準	当校受験資格に該当する者。併願は大学・短期大学（定時制・通信制を除く）のみとする。 併願希望者は当校所定の併願申請書を添えること。	
選考方法	試験科目	実施時間
	面 接 ・ 作 文	10:00～
経済的支援制度	入学金 150,000 円全額免除（11月末日までに専願で出願し合格した者）	
出願書類	① 入学願書（当校所定用紙 様式第1） ② 出身高等学校の調査書 ※高等学校既卒者は、最終学校の成績証明書及び卒業証明書 ③ ②に該当しない者は、大学入学資格検定合格証明書、または高等学校卒業程度認定試験合格証明書 ④ 大学・短期大学（定時制・通信制を除く）との併願を希望する者は併願申請書 （当校所定用紙 様式第4） ⑤ 受験票（当校所定用紙 様式第5） ⑥ 入学願書等受領書（当校所定用紙 様式第6） ⑦ 入学検定料 25,000 円（普通為替証書を同封）※3	

※3 普通為替証書について

お近くの、ゆうちょ銀行または郵便局の貯金窓口で、現金 25,000 円に所定の料金 430 円を添えて申し込みし、普通為替証書を発行してもらいます。
その証書の指定受取人欄に「学校法人臼井学園 北陸ビジネス福祉専門学校」と記入いただき、出願書類の封筒に同封して下さい。


普 通 為 替 証 書

※この証書をお受取人に送る際は、お受取人氏名を指定受取人おなまえ欄にご記入ください。

指定受取人 おなまえ　学校法人 臼井学園 北陸ビジネス福祉専門学校 様

下記の金額を受け取りました。

記入しないでください

収入印紙 5万円以上で営業に関するものに限り収入印紙(200円)を貼付 印

(下記の金額をお受け取りになる方が記入・押印してください)

おところ 〒　　おなまえ　印

記号 番号

*25,000 円

（発行年月日）　（発行店）

平成　年　月　日までに上記の金額をゆうちょ銀行または郵便局でお受け取りください。

記事

裏面の注意書きをご覧ください。

株式会社 ゆうちょ銀行

◆出願受付場所 学校法人 臼井学園 北陸ビジネス福祉専門学校 事務局入学係

住所／〒939-8083 富山市西中野本町1-6 7号館2階（市電「西中野」下車徒歩 1 分） ☎076(491)0705

◆出願方法

郵便受付　出願書類一式と入学検定料（普通為替証書）を所定の封筒に入れ、書留郵便で送付してください。

窓口受付　出願書類一式と入学検定料を出願期間内に、上記の出願受付場所に持参してください。

【午前9時～午後5時まで】
土曜・日曜・祝祭日に持参の場合は事前に連絡してください。

◆留意事項

○出願手続きを完了した者には、後日受験票を郵送します。
○入学検定料及び提出書類は、理由の如何を問わず返却しません。

AO入学試験制度について

本学では、AO入学試験制度を採用しています。
下記のアドミッションポリシーを理解し、当校への入学を強く希望し、情熱を持った方を募集します。
※学力で判断しませんので、評定平均の基準はありません。

アドミッションポリシー	学ぼうとする専門分野に強い興味・関心があり、(やる気) 常に前向きに努力しチャレンジでき、(元気) 何事にも全力で取り組める者(本気)

AO 入学

エントリー資格	当校受験資格に該当する者。	
出願基準	・当校のアドミッションポリシーを理解する者。　・当校専願者に限る。 ・当校受験資格に該当する者。　・面談を完了した者。	
選考方法	面談・書類審査	
経済的支援制度	医療秘書学科	介護福祉学科
	入学金　150,000円　全額免除	入学金　150,000円　全額免除
出願書類	① 入学願書（当校所定用紙 様式第1）※受験希望日は無記入としてください。 ② AO入学受験許可証の写し ③ 出身高等学校の調査書 ※高等学校既卒者は、最終学校の成績証明書及び卒業証明書 ④ 高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書 ⑤ 受験票（当校所定用紙 様式第5） ⑥ 入学願書等受領書（当校所定用紙 様式第6） ⑦ 入学検定料 25,000円（普通為替証書を同封）※3	

※3 普通為替証書については31 ページ参照

◆日程

※ 下記の日程について、都合が悪い場合はお問い合わせください。（例）在籍校の都合で、出願期間内に出願できない等

	Ⅰ期	Ⅱ期
エントリー期間	6/1(木)～7/31(月)	8/1(火)～9/30(土)
面談日 ※面談は原則1回です。尚、時間は調整いたします。	6/17(土)、7/1(土)、7/29(土)、8/5(土)、8/8(火)、8/27(日)、9/16(土)	8/5(土)、8/8(火)、8/27(日)、9/16(土)、9/30(土)、10/7(土)
出願期間	8/1(火)～9/30(土)まで	10/31(火)まで

◆AO入学エントリーから合格手続きまでの流れ

1. **エントリーシートの取得**（当校→本人）
   まずはエントリーシートを取得してください。(当校にお問い合わせください)
2. **AOエントリー**（本人→当校）
   エントリー期間内に、エントリーシートを郵送、または当校に持参提出してください。
3. **面談票の送付**（当校→本人）
   面談票を送付し、面談日をお知らせします。
4. **面談の実施**
   面談を1回実施します。
5. **AO入学受験許可証の送付**（当校→本人）
   上記のアドミッションポリシーによる審査の結果、当校が入学を認めた者に AO 入学受験許可証を送付いたします。(面談終了後1週間以内に発送)
6. **出願書類の提出**（本人→当校）
   出願期間内に、出願書類一式を書留で郵送、または当校に持参提出してください。
7. **合格通知**（当校→本人）
   出願書類を確認し、1週間以内に合否結果と合格手続きの案内を送付いたします。

学費について

◆医療秘書学科

単位：円

納入時期 / 項目	1年次				2年次			総合計（2年間）
	前期分		後期分	合　計	前期分	後期分	合　計	
	合格時	入学手続き時	9月末日		3月末日	9月末日		
入　学　金	150,000	──	──	150,000	──	──		150,000
授　業　料	──	270,000	270,000	540,000	270,000	270,000	540,000	1,080,000
教育充実費	70,000	──	70,000	140,000	70,000	70,000	140,000	280,000
演習実習費	──	60,000	60,000	120,000	60,000	60,000	120,000	240,000
合　計	220,000	330,000	400,000	950,000	400,000	400,000	800,000	1,750,000
学生諸費用 ※4	──	60,000	──	60,000	60,000	40,000	100,000	160,000

※4 学生諸費用とは、学生個人の所有となる、教科書、健康診断、傷害保険、学校行事費、卒業諸費等が含まれます。残金は卒業時に精算します。
なお、教材費等は年度によって異なります。

◆介護福祉学科

単位：円

納入時期 / 項目	1年次				2年次			総合計（2年間）
	前期分		後期分	合　計	前期分	後期分	合　計	
	合格時	入学手続き時	9月末日		3月末日	9月末日		
入　学　金	150,000	──	──	150,000	──	──		150,000
授　業　料	──	280,000	280,000	560,000	280,000	280,000	560,000	1,120,000
教育充実費	70,000	──	70,000	140,000	70,000	70,000	140,000	280,000
演習実習費	──	90,000	90,000	180,000	90,000	90,000	180,000	360,000
合　計	220,000	370,000	440,000	1,030,000	440,000	440,000	880,000	1,910,000
学生諸費用 ※5	──	90,000	──	90,000	60,000	40,000	100,000	190,000

※5 学生諸費用とは、学生個人の所有となる、教科書、実習ウエア、健康診断、傷害保険、学校行事費、卒業諸費等が含まれます。残金は卒業時に精算します。
なお、教材費等は年度によって異なります。

◆精神保健福祉学科

単位：円

納入時期 / 項目	1年次			
	前期分		後期分	合　計
	合格時	入学手続き時	9月末日	
入　学　金	150,000	──	──	150,000
授　業　料	──	320,000	320,000	640,000
教育充実費	70,000	──	70,000	140,000
演習実習費	──	90,000	90,000	180,000
合　計	220,000	410,000	480,000	1,110,000
学生諸費用 ※5	──	80,000	40,000	120,000

※6 学生諸費用とは、学生個人の所有となる、教科書、健康診断、傷害保険、学校行事費、卒業諸費等が含まれます。残金は卒業時に精算します。
なお、教材費等は年度によって異なります。

3月31日までに入学辞退の意思表示をした者（一般入学試験合格者に限る）については、原則として上記で納入いただいた金額（入学金を除く）の返還に応じます。

※当校での納入金は上記以外にはありません。入学後、寄付金や学債を求めることは一切いたしません。

◆学費の納入

合格通知に記載されている合格時納入金（入学金と前期分教育充実費）を納入してください。
入学手続き時の納入金は、指定の期日までに納入してください。
（納入についての詳細は平成30年3月初旬頃本人宛に案内を発送します）

精神保健福祉学科受験の方はこちらをご参照ください

受　験　資　格

当校を受験できる者は、次の各号に該当する者とする。

(1)学校教育法に基づく大学(短期大学を除く)を卒業した者、または平成 30 年 3 月卒業見込みの者、その他その者に準ずるものとして精神保健福祉士法施行規則第1条第3項で定める者。

(2)学校教育法に基づく短期大学(修業年限が3年のものに限る。)を卒業した者(夜間において授業を行う学科または通信による教育を行う学科を卒業した者を除く)、その他その者に準ずるものとして精神保健福祉士法施行規則第 1 条第6項に規定する者であって、指定施設において1年以上相談援助の業務に従事した者。

(3)学校教育法に基づく短期大学または高等専門学校を卒業した者、その他その者に準ずるものとして精神保健福祉士法施行規則第1条第 9 項に規定する者であって、指定施設において2年以上相談援助の業務に従事した者。

(4)学校教育法に基づく高等学校を卒業した者、若しくは通常の課程による12年の学校教育を修了した者または監督官庁の定めるところにより、これと同等の学力があると認められた者であって、指定施設において4年以上相談援助の業務に従事した者。

※ 指定施設とは、精神保健福祉士法施行規則第 2 条に規定されている次の施設です。平成 24 年度から指定施設の範囲が広がり、細かい規定（相談援助の実務経験を有すると認められる職種の例が示されています。）がありますので、上記 (2)～(4) に該当される方は事前に当校までお問い合わせください。

①医療関係施設　精神科病院
病院・診療所(精神病床を有するもの又は精神科、もしくは心療内科を広告しているもの)

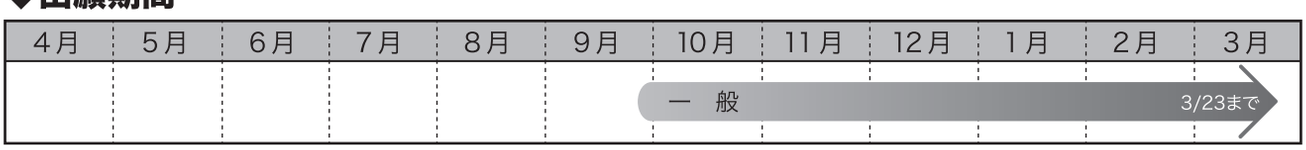
②行政関係機関　保健所、市町村保健センター、精神保健福祉センター
市区町村(精神障害者に対してサービスを提供する部署)
保護観察所、更生保護施設(精神保健・精神障害者の福祉の相談援助業務を行うもの)

③障害者関係施設　障害者総合支援法で定められた、精神障害者に対しサービスを提供する施設や旧体系の精神障害者社会復帰施設

④その他法定施設　児童福祉法、生活保護法、社会福祉法、障害者の雇用の促進等に関する法律、知的障害者福祉法、発達障害者支援法による、精神障害者に対しサービスを提供する施設
ホームレス自立支援センターの生活支援相談員、スクールソーシャルワーカー

出　願　手　続　き

◆出願期間



◆出願書類一覧

	一　般
入学願書（様式第1）	○
成績証明書	○
卒業証明書または卒業見込証明書	○ ※1
実務経験証明書 ※2	○ ※3
科目免除に関する証明書 ※4	○
受験票（様式第5）	○
入学願書等受領書（様式第6）	○
入学検定料 25,000 円	○

※1 当校受験資格(1)～(4)に該当する学校の成績証明書、卒業証明書または卒業見込証明書
※2 本募集要項には、実務経験証明書は添付されておりません。必要な方は、お手数ですが、当校までお問合わせください。
※3 当校受験資格(2)～(4)に該当する者。
※4 科目免除をご希望の方は、22ページをご確認のうえ、事前に事務局までお問合せください。

◆出願受付場所　学校法人 臼井学園 北陸ビジネス福祉専門学校 事務局入学係

住所／〒939-8083 富山市西中野本町1-6 7号館2階(市電「西中野」下車徒歩 1 分)　☎076(491)0705

◆出願方法

郵便受付　出願書類一式と入学検定料(普通為替証書)を所定の封筒に入れ、書留郵便で送付してください。

窓口受付　出願書類一式と入学検定料を出願期間内に、上記の出願受付場所に持参してください。
【午前9時～午後5時まで】
土曜・日曜・祝祭日に持参の場合は事前に連絡してください。

◆留意事項

○出願手続きを完了した者には、後日受験票を郵送します。
○入学検定料及び提出書類は、理由の如何を問わず返却しません。

出願期間・試験日・合格発表日・入学手続き

出願・試験			手続き			
出願期間	試験日	合否の通知	合格時	手続き締切日	入学手続き時	手続き締切日
平成29年10月2日～26日《必着》	10月28日(土)	試験日より一週間以内に通知	入学金＋前期分教育充実費	11月10日	前期分授業料＋前期分演習実習費＋前期分学生諸費用	3月31日
11月16日まで《必着》	11月18日(土)			12月 1日		
11月30日まで《必着》	12月 2日(土)			12月15日		
12月14日まで《必着》	12月16日(土)			12月29日		
平成30年1月18日まで《必着》	1月20日(土)			2月 2日		
2月 1日まで《必着》	2月 3日(土)			2月16日		
2月15日まで《必着》	2月17日(土)			3月 2日		
3月12日まで《必着》	3月14日(水)			3月31日		
3月23日まで《必着》	3月27日(火)			4月 3日		4月 3日

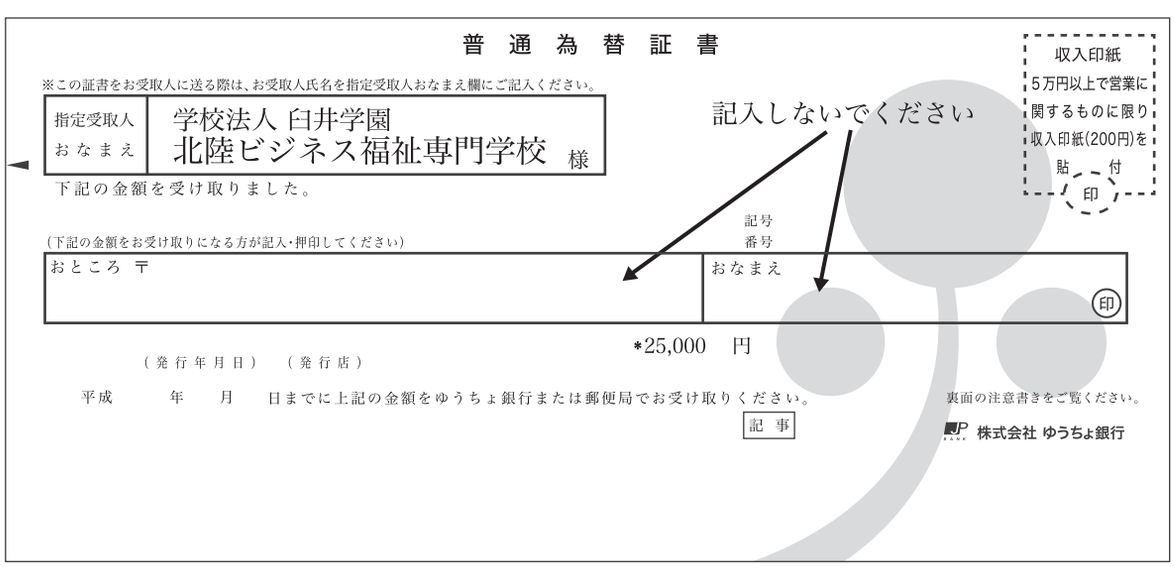
※ただし、定員になり次第締め切り、以後の試験を実施しない場合があります。
※合否の通知は、本人宛に通知します。

一般入学

出願基準	当校受験資格に該当する者。併願希望者は当校所定の併願申請書を添えること。	
選考方法	試験科目	実施時間
	面接・小論文・一般常識	10:00～
経済的支援制度	入学金150,000円全額免除(11月末日までに専願で出願し合格した者)	
出願書類	① 入学願書(当校所定用紙 様式第1) ② 当校受験資格(1)～(4)に該当する学校の成績証明書 ③ 当校受験資格(1)～(4)に該当する学校の卒業証明書または卒業見込み証明書 ④ 指定施設での実務経験証明書(該当者のみ) ⑤ 科目免除に関する証明書(該当者のみ) ⑥ 受験票(当校所定用紙 様式第5) ⑦ 入学願書等受領書(当校所定用紙 様式第6) ⑧ 入学検定料25,000円(普通為替証書を同封) ※3	

※3 普通為替証書について

お近くの、ゆうちょ銀行または郵便局の貯金窓口で、現金25,000円に所定の料金430円を添えて申し込みし、普通為替証書を発行してもらいます。
その証書の指定受取人欄に「学校法人臼井学園 北陸ビジネス福祉専門学校」と記入いただき、出願書類の封筒に同封して下さい。



そ の 他

◆自動車通学の駐車場の利用

当校では、駐車場（47 台）を用意しております。使用したい場合は、入学手続き日に申し込んでください。
使用料金は年間 30,000 円（税込）です。なお、希望者が多い場合は、使用できないこともあります。

◆入学前プレ授業について（受講料無料）

臼井学園では、合格者を対象に平成30年3月中旬以降に入学前のプレ授業を行います。入学前に専門的な教育に触れモチベーションを高く持っていただき、同じ夢・目標を持った仲間との関係性を早く築いてもらいたいと考えています。
ご案内は、平成 30 年２月初旬以降個々に郵送でさせていただきます。

◆臼井学園経済的支援制度

推薦入学・社会人自己推薦入学・一般入学	ＡＯ入学
入　学　金　150,000 円　全額免除 （11月末日までに当校専願で出願し合格した者）	●医療秘書学科 入　学　金　150,000 円　全額免除 ●介護福祉学科 入　学　金　150,000 円　全額免除

◆奨学金・その他

※奨学金についての詳細は当校事務局までお問い合わせください。

日本学生支援機構 第一種奨学金（無利子貸与）	自宅通学：月額 30,000円、53,000円から自分で選択。 自宅外通学：月額 30,000円、60,000円から自分で選択。
日本学生支援機構 第二種奨学金（有利子貸与）	月額 30,000 円、50,000円、80,000円、100,000円、120,000円から自分で選択。
日本学生支援機構 入学時特別増額貸与奨学金（有利子貸与）	100,000円、200,000円、300,000円、400,000円、500,000円から自分で選択。
富山県奨学生	月額 44,000円
富山県社会福祉協議会 介護福祉士等修学資金（介護福祉学科のみ）	月額 50,000円、入学準備金 200,000 円、就職準備金 200,000円

★ただし、上記すべての奨学金制度において成績基準・家計基準等の審査があり、募集人数には限りがあります。なお、上記の奨学金は平成２８年度のものであり、年度により変更される場合があります。

◆教育訓練給付制度について（介護福祉学科・精神保健福祉学科のみ）

・専門実践教育訓練給付制度

「教育訓練給付制度」とは、働く人の主体的な能力開発の取組みを支援し、雇用の安定と再就職の促進を図ることを目的とする雇用保険給付制度です。
一定の条件を満たす雇用保険の一般被保険者（在職者）または一般保険者であった方（離職者）が、厚生労働大臣の指定する教育訓練を受講し修了した場合に給付金として支給されます。
※詳しい教育訓練給付金の概要、支給申請手続き、支給要件等については中央職業能力開発協会のホームページをご覧いただくか、最寄りのハローワークへご相談ください。